

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 174 /KH-UBND

Quận 5, ngày 18 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH

**Về triển khai thực hiện phương thức thanh toán điện tử
đối với các khoản học phí, thu khác tại các trường học
công lập trên địa bàn Quận 5 năm 2020**

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Q.5	
Số:.....1303	
ĐẾN	Ngày: 21.9.20
	Chuyển:.....
	Hồ Sơ.....

Căn cứ Quyết định số 241/QĐ-TTg ngày 23 tháng 02 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đẩy mạnh thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công: thuế, điện, nước, học phí, viện phí và chi trả các chương trình an sinh xã hội;

Căn cứ Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30 tháng 3 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021;

Căn cứ công văn số 3312/UBND- VX ngày 28 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về cơ chế thu, sử dụng học phí và các khoản khác năm học 2020 - 2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Hiện nay các trường học công lập thuộc quận vẫn thực hiện theo phương thức thủ công và chưa triển khai phương thức thanh toán điện tử dẫn đến cha mẹ học sinh mất nhiều thời gian và phiền phức khi phải trực tiếp đến trường vào những ngày quy định để thanh toán học phí và các khoản khác.

Bên cạnh đó việc thu tiền bằng phương thức thủ công còn nhiều bất cập như dẫn đến sai sót, đôi khi xảy ra tình trạng thất thoát số tiền thu được. Số tiền thu được hàng ngày được tổng kết lại, lập phiếu thu nhập quỹ tiền mặt, sau đó lập phiếu chi nộp vào tài khoản ngân hàng, sau đó lại phải lập ủy nhiệm chi chuyển vào kho bạc đối với các khoản thu theo quy định để kiểm soát chi dẫn đến công tác quản lý quỹ phải qua nhiều bước trung gian, chậm đưa dòng tiền vào giao dịch.

Trên cơ sở đó, Ủy ban nhân dân Quận 5 xây dựng kế hoạch về triển khai thực hiện phương thức thanh toán không dùng tiền mặt đối với các khoản học phí, thu khác tại các trường học trên địa bàn quận năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Đẩy mạnh cung ứng dịch vụ trung gian để thu học phí tại các trường học trên địa bàn Quận 5 bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Đảm

bảo đến năm học 2020 - 2021, 100% trường học thực hiện giao dịch thu học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử.

Giảm khối lượng tiền mặt trong lưu thông do chuyển từ nộp tiền mặt sang sử dụng các hình thức thanh toán không dùng tiền mặt, góp phần tiết kiệm thời gian khi phải xếp hàng đóng học phí và giảm việc trực tiếp đến trường vào những ngày quy định để thanh toán học phí và các khoản khác (khi sử dụng ví điện tử, Internet Banking, chuyển khoản, thu hộ, máy POS...)

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Các giải pháp ứng dụng

1.1 Áp dụng Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu

Đây là sản phẩm do Đề án SSC thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Ngân hàng Nhà nước chi nhánh thành phố Hồ Chí Minh xây dựng. Phần mềm này có đặc điểm là được viết riêng cho công tác quản lý các nguồn thu tại các trường học, được chuẩn hóa nghiệp vụ kế toán và các chứng từ báo cáo tài chính theo tiêu chuẩn kế toán hiện hành, theo chỉ đạo của thành phố hiện **không thu phí phần mềm**.

Là công cụ hữu hiệu cho bộ phận kế toán tài chính tại các trường học để quản lý thông tin tài chính tập trung tự động, điện tử hóa không cần in ấn; quản lý nguồn tiền thu hàng ngày nhanh chóng bằng các báo cáo; loại bỏ các hình thức thủ công, viết tay kém hiệu quả trước đây.

1.2 Các giải pháp thanh toán điện tử

- Thanh toán qua các ứng dụng trên thiết bị di động: đây là hình thức thanh toán điện tử rất phổ biến hiện nay, cha mẹ học sinh chỉ cần sử dụng các thiết bị di động (cài các ứng dụng ví điện tử như: Momo, Viettel Pay...) đóng học phí và các khoản thu khác mà không phải đến các điểm thu tiền tại trường hay các điểm thu hộ. Giải pháp này sẽ được ưu tiên hàng đầu trong triển khai thanh toán điện tử tại các trường học trên địa bàn quận.

- Thanh toán bằng máy POS (viết tắt của chữ Point of sale): là máy bán hàng chấp nhận thẻ ngân hàng để thanh toán hóa đơn dịch vụ được dùng rất phổ biến hiện nay. Giải pháp này dùng cho cha mẹ học sinh trực tiếp đến trường thanh toán bằng thẻ ATM

- Thanh toán qua các điểm thu hộ, tại các quầy ngân hàng: đây là dịch vụ cho phép người dân nộp tiền học phí và các khoản thu khác cho nhà trường tại các điểm thu hộ (tại các cửa hàng tiện ích, bưu điện, các ngân hàng...).

- Thanh toán bằng máy barcode: đây là máy quét mã vạch đi chung với phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu. Dữ liệu học sinh sau khi được nhập đầy đủ vào phần mềm sẽ tự động tạo cho mỗi học sinh 01 mã vạch hoặc một dãy mã số phục vụ cho quét máy barcode. Giải pháp này dành cho những cha mẹ học sinh do chưa tiếp cận được các hình thức thanh toán điện tử nên còn đóng tiền

mặt, tuy nhiên phương pháp thực hiện thu tự động bằng máy barcode sẽ nhanh hơn phương pháp truyền thống cũ nhiều lần.

2. Trình tự triển khai thực hiện

- Bước 1: Triển khai áp dụng ***“Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu”*** tại các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở chỉ đạo bộ phận liên quan tham dự đầy đủ các buổi tập huấn triển khai của nhà cung cấp phần mềm, ký hợp đồng triển khai thực hiện tại đơn vị. Cung cấp và khai báo dữ liệu đầy đủ vào phần mềm, đảm bảo đúng thời gian theo kế hoạch.

- Bước 2: Phối hợp với các ngân hàng và các tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để cung cấp các giải pháp thanh toán điện tử nêu trên.

Trong thời gian thực hiện kế hoạch, các trường có thể vẫn áp dụng song song hai phương thức thanh toán tiền mặt và thanh toán điện tử. Tăng cường công tác hướng dẫn, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia thanh toán điện tử khi đóng học phí và các khoản thu khác tại trường.

3. Lộ trình thực hiện

- Trong tháng 9 năm 2020, sau khi Ủy ban nhân dân Quận 5 ban hành kế hoạch, Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường phối hợp, tạo điều kiện cho đơn vị cung cấp phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu cài đặt và hướng dẫn sử dụng tại đơn vị

- Tháng 10 năm 2020: Tổ chức lớp tập huấn sử dụng ***“Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu”*** và thực hiện giao dịch nộp học phí và các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán điện tử cho các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở công lập.

Tháng 12 năm 2020: Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ tham mưu Ủy ban nhân dân quận tổ chức sơ kết, đánh giá kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc thực hiện tại các đơn vị, qua đó đề xuất những giải pháp để tiếp tục thực hiện trong thời gian tiếp theo.

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện chi từ nguồn kinh phí của đơn vị theo đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Liên hệ Ban đề án SSC triển khai áp dụng ***“Phần mềm quản lý trực tuyến các nguồn thu”*** tại các trường học trên địa bàn quận.

- Chỉ đạo Hiệu trưởng các trường trên địa bàn quận đẩy mạnh triển khai phương thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt đối với thanh toán học phí và các khoản thu khác tại các trường học công lập.

- Triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch đến các cơ sở giáo dục công lập, vận động các đơn vị đến hết năm 2020 thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với các khoản thu học phí và các khoản thu khác.

- Theo dõi tiến độ thực hiện và kịp thời báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận để xin ý kiến chỉ đạo khi phát sinh các vấn đề trong quá trình thực hiện Đề án.

- Phối hợp Phòng Tài chính - Kế hoạch quận tổ chức sơ kết thực hiện Đề án và báo cáo Ủy ban nhân dân quận theo lộ trình tại Kế hoạch.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường chi đúng nguồn các khoản phí phát sinh trong quá trình thực hiện phương thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt.

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập

- Chỉ đạo bộ phận có liên quan nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ đề ra tại Kế hoạch này.

- Thực hiện công tác hướng dẫn, tuyên truyền cho cha mẹ học sinh tham gia thanh toán điện tử khi đóng học phí và các khoản thu khác tại trường. Tuyên truyền, giáo dục ý thức các em học sinh về lợi ích, ý nghĩa của thanh toán điện tử đối với xã hội.

- Phối hợp với các tổ chức cung ứng dịch vụ tổ chức các buổi tư vấn, hướng dẫn đóng học phí qua các kênh thanh toán điện tử không dùng tiền mặt cho cha mẹ học sinh.

- Thông báo cho cha mẹ học sinh tài khoản ngân hàng ủy nhiệm thu để phụ huynh học sinh chuyển tiền đóng học phí và các khoản thu khác hàng tháng và hướng dẫn cụ thể cho cha mẹ học sinh về thực hiện các phương thức thanh toán điện tử đối với khoản thu học phí và thu khác tại đơn vị.

- Phối hợp chặt chẽ với ngân hàng nơi mở tài khoản ủy nhiệm thu đối với hình thức thanh toán qua Billpayment bằng cách ký hợp đồng thu hộ học phí trong đó đảm bảo những điều kiện, điều khoản ràng buộc như: phương thức thanh toán, phí dịch vụ, kết nối dữ liệu, quy trình thu học phí....

- Tổ chức thu đối với các trường hợp phụ huynh chưa có tài khoản tại ngân hàng.

- Nhà trường phối hợp với ngân hàng để đối chiếu số liệu của từng phụ huynh đã đóng học phí để gạch nợ đối với mỗi học sinh.

- Trường chủ động liên hệ với ngân hàng, các tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán để cung cấp các giải pháp thanh toán điện tử không dùng tiền mặt đối với các khoản học phí, thu khác tại các trường và hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện các hình thức thanh toán điện tử không dùng tiền mặt.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện phương thức thanh toán điện tử đối với các khoản học phí, thu khác tại các trường học trên địa bàn quận của Ủy ban nhân dân Quận 5. Yêu cầu các đơn vị liên quan phối hợp triển khai thực hiện tốt các nội dung được giao. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc báo cáo về Ủy ban nhân dân quận (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận :

- Sở GDĐT/TP;
- TT.Quận ủy/Q5;
- TT.HĐND-TT.UBND/Q5;
- P.TC-KH/Q5;
- P.GDĐT/Q5;
- Các trường MN,TH,THCS/Q5;
- VP.HĐND&UBND/Q5;
- Lưu:VT.GDĐT. 8 b

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Võ Xuân Kỳ